

Protokoll der Delegiertenkonferenz vom 28.03.2026

Versammlungsort: **Vereinshaus KGA Märchenland e.V.**

Beginn: **10:00 Uhr**

Ende: **13:30 Uhr**

Versammlungsleiter: **Robbi Kunzendorf – 1. Vorsitzender**

Anwesend/Verteiler: **siehe Anwesenheitsliste**

Protokoll

Top	Bezeichnung	Verantw.	
1	Eröffnung und Gedenken an verstorbenen Gartenfreunde <ul style="list-style-type: none">Die 1. Vorsitzende eröffnet die Delegiertenversammlung (DV) und begrüßt die anwesenden Delegierten und Gäste.Vorstellung der neugewählten Abteilungsleiter: Jutta Schutty (Abt. E2) Wolfgang Stüwe (Abt. B1)Den in 2025 verstorbenen Gartenfreunden wurde mit einer Schweigeminute gedacht.	RK	
2	Wahl des Arbeitspräsidiums <ul style="list-style-type: none">Lothar Hahn kandidierte für das Arbeitspräsidium der DV und wurde einstimmig gewählt.		
3	Wahl der Antrags-, Redaktions- und Mandatsprüfungskommission (A/R/M) <ul style="list-style-type: none">Die Gartenfreunde Harry Eifler (Abt. D2) und Ralf Lauschke (Abt. C2 und 3. Beisitzer des Vorstandes) kandidierten für die A/R/M und wurden einstimmig gewählt.		
4	Feststellung der Beschlussfähigkeit <ul style="list-style-type: none">Von insgesamt 104 Delegierte waren 72 Delegierte anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben.Nach der Pause verließen 5 Delegierte die Versammlung; 67 verblieben Die Beschlussfähigkeit für Abstimmungen war weiterhin gegeben.		

5	<p>Bestätigung der Tagesordnung und der Geschäftsordnung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tagesordnung und Geschäftsordnung werden von den Delegierten bestätigt. • Es gibt eine Gegenstimme zur Geschäftsordnung. 		
6	<p>Tätigkeitsbericht des Vorstandes ab 12/25</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seit der Nachwahl des geschäftsführenden Vorstandes am 06. Dezember 2025 wurden u.a. der Kommunikationsstruktur im Verein neu organisiert. Die Kommissionen erhielten E-Mailadressen. Die Zuständigkeiten wurden neu festgelegt. • Der Internetseite des Vereins als Informationsportal der Mitglieder wurde überarbeitet und mit einer neuen Übersichtlichkeit der jeweiligen Zuständigkeiten versehen. • Hinweis der 1. Vorsitzenden zur korrekten Zuordnung von Anträgen (z. B. Bauanträge, Anträge für Einfahrtsgenehmigung). • Appell an Mitglieder zur stärkeren Teilnahme an Mitgliederversammlungen. • Betonung der Einhaltung der kleingärtnerischen Nutzung gem. Gartenordnung 2024 des Verpächters. • Aufforderung an alle Mitglieder, sich mit den Vereinsdokumenten und Ordnungen vertraut zu machen und daran zu halten. • Thematisierung von Einfahrtsgenehmigungen in die KGA, illegales Befahren der Anlage nimmt zu. Hinweis der Stadträtin des Bezirksamtes Weißensee/Pankow: Bei anhaltenden Verstößen werden bis auf zwei Hauptwege alle Zugänge mit Drängelgittern versehen. • Erinnerung an alle Mitglieder die persönlichen Daten gemäß Ordnung der KGA an Geschäftsstelle zu melden. • Besonderer, wiederholter Aufruf zur Übermittlung von E-Mail-Adressen zum Versand von Rechnungen und Schriftverkehr und damit zur Einsparung von Portokosten. • Information über Projekte im Verein (Wassernetzsanierung, Übernahme des separaten Elektronetzes, digitale Einfahrtsgenehmigung). • Erinnerung an Neuwahlen im GJ 2027 in den Abteilungen und Vorständen. <p>Auf eine Entlastung des im Dezember 2025 zurückgetretenen 1. Vorsitzenden wurde durch diesen verzichtet.</p>		
7	<p>Finanzbericht der Schatzmeisterin, Status der Finanzen und Budgetplanung 26/27</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Schatzmeisterin stellte nochmals den der Einladung beigefügten Finanzbericht aus 2025 zur besseren Verständigung vor. 		

Protokoll der Delegiertenkonferenz vom 28.03.2026

8	<p>Bericht der Finanzprüfungskommission / ggf. Entlastung der bisherigen Schatzmeisterin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leiterin der Kassenprüfungskommission trägt den Bericht für das Geschäftsjahr 2025 vor. Sie empfiehlt der DV die Entlastung der vorherigen Schatzmeisterin. • Die für das Geschäftsjahr 2025 verantwortliche, zurückgetretene Schatzmeisterin wird einstimmig entlastet. 		
9	<p>Aussprache zu den Berichten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Information von der Abt. Leiterin A2 zum Thema: Brände durch Solaranlagen in Gartenlauben • Gartenfreund Hahn appelliert an die Delegierten und Abteilungsleiter zur korrekten Ablesung der Wasserzähler in den Abteilungen. • Gartenfreundin Remus (Parzelle 464, B2) thematisiert die zu wenig geleisteten Gemeinschaftsarbeitsstunden gemäß Satzung. Sie kritisiert die mangelnde Beteiligung der Mitglieder. • Gartenfreund Hermes (Parzelle 854, D1): bemängelt die fehlenden Heizölkosten im Finanzbericht 2025. Antwort Schatzmeisterin. Die Lieferung und Bezahlung erfolgte erst im Januar 2026. Die Kosten werden im Finanzbericht 2026 aufgeführt. • Gartenfreund Hahn: Durch Schließung von zwei Einleitstellen für Fäkalwasser durch die Berliner Wasserbetriebe entstehen längere Wege für Entsorgungsunternehmen → steigende Kosten bei der Grubenabfuhr sind zu erwarten. 		
10	<p>Vorstellung der Beschlussanträge durch die A/R/M-Kommission</p> <p>Folgende Anträge wurden vorgetragen</p> <p>BA 1 -Genehmigung des Budgetplans 2026/2027 BA 2 -Bestätigung der Umlagen für 2026 und 2027 BA 3 -Festlegung von Aufwandsentschädigungen für ehrenamtliche Funktionen (AWE) BA4 - Neue Beitrags- und Gebührenordnung BA5 - Verwaltungsgebühr für Rechnungen und Schriftverkehr in Papier BA6 - Einführung einer Strafgebühr für unerlaubtes Befahren der KGA gemäß Ordnung ML Abschnitt VI</p>		
11	<p>Beschlussfassung zu den vorliegenden Anträgen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle Anträge wurden beschlossen (siehe Anlage: Protokoll der A/R/M-Kommission vom 28.03.2026) 		
12	<p>Zusammenfassung der Ergebnisse durch A/R/M</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> • Die Beschlussanträge an die Delegiertenversammlung Anträge wurden angenommen. • Ausschluss für die Abteilung E1: Den erhöhten Umlagen für die Sanierung des Vereinswassernetz im GJ 2027 wird nicht zugestimmt. Die Abteilung hat ihren Teil des Netzes inkl. der Kosten bereits mit Eigenmitteln finanziert. Es wird mit der Abteilung eine gesonderte Regelung ausgearbeitet, die den Delegierten in 2027 zur Kenntnis gegeben wird. 		
13	<p>Nachwahl der Delegierten zur DV des Bezirksverbandes</p> <p>Gewählt wurden einstimmig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thorsten Klose (Parzelle 1079, E2) • Uwe Jäger (jaeger.u1@web.de) • Beate Remus (Parzelle 464, B2) <p>Gartenfreundin Grünwald (Parzelle 182, A1) legt ihr Mandat mit sofortiger Wirkung altersbedingt nieder.</p>		
14	<p>Schlusswort / Ausblick für GJ 2026 / 2027</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die 1. Vorsitzende bedankt sich für die aktive Teilnahme und die Beiträge der Delegierten. • Einladung an alle interessierten Mitglieder zu einem Gesprächskreis im September 2026. • Die 1. Vorsitzende wünscht allen ein erfolgreiches Gartenjahr 2026. 		

Robbi Kunzendorf
1. Vorsitzender

Mathias Sy
Schriftführer

Anlage: Protokoll der Antrags-, Redaktions- und Mandatsprüfungskommission

Protokoll der Antrags-, Redaktions- und Mandatsprüfungskommission zur Delegiertenkonferenz der KGA Märchenland am 28.03.2026

1. Bericht der Mandatsprüfungskommission

Zur Teilnahme an der Delegiertenversammlung der KGA „Märchenland“ e.V. wurden 104, von den Abteilungen gewählte Delegierte, eingeladen.
Mit Beginn der Delegiertenversammlung waren 72 Delegierte anwesend, 10 Delegierte fehlten entschuldigt.
Dies entspricht 69,23 % der Delegierten, womit die Delegiertenversammlung beschlussfähig ist.

Nach der offiziellen Pause hatten sich 5 Delegierte aus der Versammlung verabschiedet, Damit verblieben 67 Delegierte, was einer Beteiligung von 68,3 % entspricht. Die Delegiertenversammlung war somit zur Abstimmung der Beschlussanträge beschlussfähig.

2. Bericht der Antrags- und Redaktionskommission

Zur Delegiertenversammlung lagen 7 Beschlussanträge vor, die alle in der festgelegten Frist eingereicht und somit zur Beschlussfassung zugelassen wurden.

Folgende Beschlussanträge wurden gestellt und abgestimmt:

1. Antrag zur Delegiertenversammlung

Antragsteller: Geschäftsführender Vorstand der KGA „Märchenland“ e.V.

Eingang: 22.02.2026

Antragsgegenstand: Genehmigung des Budget-Planes 2026 und 2027

Antrag:

Das bisherige Procedere mit dem Beschluss der DV über den Budgetplan des bereits angelaufenen Geschäftsjahres und dem damit verbundenen Start der Jahresabrechnungen soll zukünftig geändert werden.

Mit dem Beschluss der DV über den Budget-Plan des folgenden Geschäftsjahres können Jahresabrechnungen bereits im laufenden Geschäftsjahr gestellt werden, da u.a. die Umlagen für das folgende Geschäftsjahr (GJ) bereits beschlossen wurden.

Damit wird folgendes Vorteil erreicht:

- Die Verbrauchsabrechnungen Wasser können zeitnah erfolgen.
- Der Zeitrahmen für den Jahresabschluss Finanzen entspannt sich.
- Die Mitglieder- und Delegiertenversammlungen müssen nicht mehr im Winter erfolgen.
- Es werden Kosten für die Heizung eingespart.

Fragen und Diskussionsbeiträge zum Antrag:

- Torsten Klose, Abt. E2,
Frage zu erforderlichen Satzungsänderungen für die Umsetzung des Antrages.
- Antwort 1. Vorsitzender, Robbi Kunzendorf: Satzung wird in den nächsten Monaten überarbeitet und entsprechend der Erfordernisse geändert.

Kleingartenanlage Märchenland e.V.
Reineke-Fuchs-Weg 55
13088 Berlin

Beschluss:

Wie formuliert und ohne Änderungen.

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 67 Nein-Stimmen: 0

Der Beschlussantrag ist damit angenommen.

2. Antrag zur Delegiertenversammlung

Antragsteller: Geschäftsführender Vorstand der KGA „Märchenland“ e.V.

Eingang: 22.02.2026

Antragsgegenstand: Bestätigung der Umlagen Geschäftsjahr 2026

Antrag:

Für die Jahresabrechnung 2025 müssten die Umlagen des laufenden GJ 2026 zwingend bestätigt werden.

Fragen und Diskussionsbeiträge zum Antrag:

- Keine Fragen oder Diskussionsbeiträge.

Beschluss:

Wie formuliert und ohne Änderungen.

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 67 Nein-Stimmen: 0

Der Beschlussantrag ist damit angenommen.

3. Antrag zur Delegiertenversammlung

Antragsteller: Geschäftsführender Vorstand der KGA „Märchenland“ e.V.

Eingang: 22.02.2026

Antragsgegenstand: Bestätigung der Umlagen Geschäftsjahr 2027

Antrag:

Für eine zeitnahe Jahresabrechnung mit den Verbrauchswerten 2026 und Umlagen des folgenden GJ 2027 müssen diese bereits jetzt bestätigt werden. Die Jahresabrechnung 2026 wird dann im Januar 2027 erstellt und versendet.

Zukünftig werden die Jahresabrechnungen immer zum Ende des laufenden GJ erfolgen.

Fragen und Diskussionsbeiträge zum Antrag:

- Uwe Kirsten, Abt. E1
Die Abteilung E1 hat ihr Wassernetz bereits vor über 20 Jahren in eigener Regie und auf eigene Kosten saniert und möchte deshalb nicht an der Erhöhung der Umlagen für die Wassernetzerneruerung beteiligt werden.
- Gabriela Locher, Abt. A2
Gleichberechtigte Umlage der Kosten sollte für alle Mitglieder verbindlich sein.

Beschluss:

Wie formuliert und ohne Änderungen, Abt. E1 behält sich Ablehnung des Beschlussvorschlages vor.

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 60 Nein-Stimmen: 7

Der Beschlussantrag ist damit angenommen.

4. Antrag zur Delegiertenversammlung

Antragsteller: Geschäftsführender Vorstand der KGA „Märchenland“ e.V.

Eingang: 22.02.2026

Kleingartenanlage Märchenland e.V.
Reineke-Fuchs-Weg 55
13088 Berlin

Antragsgegenstand: Bestätigung der Aufwandsentschädigungen für die ehrenamtlichen Funktionen im Verein

Antrag:

Aus den übergebenen Unterlagen des Vereins ist nicht ersichtlich, ob und in welchen Höhen die einzelnen Aufwandsentschädigungen der ehrenamtlichen Funktionäre im Verein jemals durch die Delegiertenversammlung beschlossen wurden.

Der einzige Hinweis auf die Höhen der Aufwandsentschädigungen (AWE) ist in den alten Finanzberichten als Gesamtjahresbetrag zu finden.

Da das Vereinsrecht jedoch fordert, dass die AWE durch die DV zu beschließen sind, wurden diese nochmals detailliert aufgeführt und als Beschlussvorlage vorgelegt.

Fragen und Diskussionsbeiträge zum Antrag:

- Elke Richter, Abt. A2
Frage nach Aufwandsentschädigung für die Wasserwarte der Abteilungen, da der hauptwasserwart eine Pauschale erhält.
Antwort 1. Vorsitzender: Wasserwarte der Abt. sind dafür von ZAE-Leistungen befreit.
- Torsten Klose, Abt. E2
Erfolgt eine Doppelzahlung für Vorstandsmitglieder, die gleichzeitig Abteilungsleiter sind?
Antwort 1. Vorsitzender: Nein, diejenigen erhalten nur die Aufwandspauschale für die Tätigkeit als Vorstandmitglied.

Beschluss:

Wie formuliert und ohne Änderungen.

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 66 Nein-Stimmen: 1

Der Beschlussantrag ist damit angenommen.

5. Antrag zur Delegiertenversammlung

Antragsteller: Geschäftsführender Vorstand der KGA „Märchenland“ e.V.

Eingang: 22.02.2026

Antragsgegenstand: Bestätigung der neuen Beitrags- und Gebührenordnung

Antrag:

Die vorhanden Beitragsordnung der KGA „Märchenland“ e.V. vom 23.03.2024 (ein Beschluss dazu konnte nicht gefunden werden) enthält einige Fehler (u.a. Pkt. 2 Bezug auf Satzung §3 (2) – richtig wäre §3 (4)). Die zu einer Beitragsordnung gehörenden Beträge sind unvollständig im Text aufgeführt.

Aus diesem Grund hat der Vorstand eine neue Beitrags- und Gebührenordnung (BGO) erstellt. Alle Beträge sind in der Anlage zur BGO aufgeführt und getrennt nach Beiträgen und Gebühren (Einfahrtgenehmigung, Mahngebühr) gegliedert.

Fragen und Diskussionsbeiträge zum Antrag:

- Elke Richter, Abt. A2
Die Höhe der Mahngebühr wird als zu gering angesehen.
Antwort 1. Vorsitzender: Die Mahngebühr wurde in einer zurückliegenden DV so bestätigt. Für eine Änderung ist ein Beschlussantrag zur nächsten Delegiertenversammlung zu stellen.
- Klaus Hermes, Abt. D1
Es wird eine Diskrepanz zwischen der Satzung und der Beitrags und Gebührenordnung gesehen. Die Trennung der Beiträge für KGA und BV ist bisher nicht so dargestellt worden.
Antwort 1. Vorsitzender: Aus Gründen der Transparenz werden die Beiträge getrennt dargestellt.

Kleingartenanlage Märchenland e.V.
Reineke-Fuchs-Weg 55
13088 Berlin

- Torsten Klose, Abt. E2

Hinweis, dass die neben den Beiträgen auch die Gebühren in der zu überarbeitenden Satzung verankern sind.

Beschluss:

Wie formuliert und ohne Änderungen.

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 65 Nein-Stimmen: 2

Der Beschlussantrag ist damit angenommen.

6. Antrag zur Delegiertenversammlung

Antragsteller: Geschäftsführender Vorstand der KGA „Märchenland“ e.V.

Eingang: 22.02.2026

Antragsgegenstand: Verwaltungsgebühr für die Versendung Rechnungen, Mahnung etc. in Papierform.

Antrag:

Ab dem 01.04.2026 werden für Jahresrechnung, Mahnungen und anderer Schriftverkehr, der nicht über elektronischen Weg versendet werden kann, eine Verwaltungs- und Bearbeitungsgebühr von 3 € erhoben.

Ausnahmen für Mitglieder, die nachweislich keine E-Mail Adresse haben, sind direkt beim Vorstand zu beantragen.

Begründung:

Alle Mitglieder haben gem. Satzung und Ordnung der KGA „Märchenland“ e.V. eine Verpflichtung, ihre Daten für die Kommunikation innerhalb des Vereins der Geschäftsstelle zu übergeben. Dazu gehört u.a. die E-Mail-Adresse des Mitgliedes. Darauf wurde mehrfach in den Versammlungen und Infos auf der Web-Seites hingewiesen.

Die Rechnungen, Mahnungen etc. werden direkt aus dem neuen Abrechnungsprogramm des Vereins per Mail versendet. Ein Ausdrucken und versenden mit der Post führt zu einem erhöhten Verwaltungsaufwand und zu Kosten für Porto, Papier und Drucker-Toner, die schon aus Umweltschutz-Gründen nicht zeitgemäß sind.

Sollte jedoch keine E-Mail Adressen der Mitglieder vorliegen, wird die Gebühr von 3 € fällig.

Fragen und Diskussionsbeiträge zum Antrag:

- Keine Fragen oder Diskussionsbeiträge.

Beschluss:

Wie formuliert und ohne Änderungen.

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 65 Nein-Stimmen: 2

Der Beschlussantrag ist damit angenommen.

7. Antrag zur Delegiertenversammlung

Antragsteller: Geschäftsführender Vorstand der KGA „Märchenland“ e.V.

Eingang: 22.02.2026

Antragsgegenstand:

Einführung einer Strafgebühr für Einfahren in die Kleingartenanlage ohne gültige Einfahrtgenehmigung gem. Ordnung des Vereins KGA „Märchenland“ e.V.

Antrag:

In der benannten Ordnung (Abschnitt VI) sind Regeln für das Befahren der Kleingartenanlage mit PKW zum Zwecke des Be- und Entladens sowie für Materialtransporte festgelegt. Diese gelten für alle Mitglieder des Vereins, deren Gäste und Lieferanten.

Durch das Grünflächenamt sind wir wiederholt mit dem Vorwurf konfrontiert worden, dass

Kleingartenanlage Märchenland e.V.
Reineke-Fuchs-Weg 55
13088 Berlin

PKW die Flächen der Kleingartenanlagen ohne gültige Ausnahmegenehmigung (Einfahrgenehmigung) befahren und dabei unerlaubte Wege als Zufahrten nutzen. Damit es zu keiner Eskalation mit dem Bodeneigentümer und daraus resultierender grundsätzlicher Einfahrverbote kommt, hat der Vorstand stärkere Kontrollen und weitergehende Maßnahmen (z.B. Einfahrgenehmigungen für Ausnahmesituationen per E-Mail) als Gegenreaktion angekündigt:

Ab dem 01.04.2026 werden stärkere Überprüfungen der Einfahrten mit PKW vom Vorstand, den Abteilungsleitungen vorgenommen.

Dabei wird auf das Vorhandensein und die korrekte Auslage hinter der Frontscheibe des PKW überprüft.

Bei unberechtigter Einfahrt in die KGA wird das Mitglied beim ersten Mal mit einer Verwarnung wegen des Verstoßes gegen die Ordnung der KGA „Märchenland“ e.V. bestraft. Ab dem zweiten Mal Einfahrt in die KGA ohne gültige Einfahrgenehmigung ist eine Strafbüß von 25 € fällig.

Damit soll erreicht werden, dass sich alle Mitglieder an die Regeln halten und auch weiterhin die Einfahrt in die KGA gestattet ist.

Fragen und Diskussionsbeiträge zum Antrag:

- Gabriela Locher, Abt. A2
Was ist mit den Einfahrgenehmigungen für Firmen wie Klärgrubenentsorgung und Transporte?
Antwort 1. Vorsitzender: Für die Firmen zur Grubenabfuhr liegen Dauereinfahrgenehmigungen vor. Sonstige EFG für Firmen müssen durch die beauftragenden Pächter beantragt werden.
- Weitere Diskussion in Richtung höhere Gebühren und keine Mahnung vorab.

Beschluss:

Wie formuliert und ohne Änderungen.

Abstimmung:

Ja-Stimmen: 67 Nein-Stimmen: 0

Der Beschlussantrag ist damit angenommen.

Für die Antrags-, Redaktions- und Mandatsprüfungskommission:



Digital unterschrieben
von Ralf Lauschke
Datum: 2026.04.05
16:54:06 +02'00'

.....
Ralf Lauschke



Digital unterschrieben
von Harry Eifler
Datum: 2026.04.25
20:59:40 +02'00'

.....
Harry Eifler

Berlin, den 29.03.2026